

様式第1号（第6条関係）

年　月　日

中能登町長

団体等名

代表者名

年度中能登町四季のイベント等支援事業費補助金交付申請書

中能登町補助金交付規則第4条の規定及び、中能登町四季のイベント等支援事業費補助金交付要綱第6条の規定に基づき、下記のとおり別紙関係書類を添えて申請します。

記

1、交付申請額　　円

2、補助対象経費　　円

3、交付希望日　　年　月　日

4、添付書類　　別紙　　事業計画書
　　　　　　　　収支予算書（費目別の経費のわかるもの）
　　　　　　　　その他参考となるもの

様式第3号(第8条関係)

年　月　日

中能登町長

団体名
代表者名

年度中能登町四季のイベント等支援事業費補助金実績報告書

年　月　日付け　第　号で交付決定通知のあった標記補助金について、中能登町補助金交付規則第13条の規定及び、中能登町四季のイベント等支援事業費補助金交付要綱第8条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

1、交付金額　　円

2、補助対象経費の実績　　円

3、添付書類　　別紙　　事業報告書
　　収支決算書（費目別の経費がわかるもの）
　　その他参考となるもの

年　月　日

中能登町長

団体名

代表者名

年度中能登町四季のイベント等支援事業費補助金（概算払・精算払）請求書

年　月　日付け中企第　　号により補助金交付決定の通知があった、標記補助金について、下記の金額を交付されるよう、中能登町補助金交付規則第16条の規定及び中能登町四季のイベント等支援事業費補助金第10条の規定により請求いたします。

記

請求金額　　円

(内訳)	交付決定額	円
	交付済額	円
	今回請求額	円
	残額	円

【振込先口座】

銀行名	
支店名	
口座種類	
口座番号	
(ふりがな)	
口座名義	

別表（第4条,第5条関係）

補助事業		補助率	補助上限額 (補助下限額)
補助対象経費の区分	内容		
事業費	<p>報償費、旅費、需用費、役務費、委託料、使用料及び賃借料、原材料費（会場設営に係るものに限る）。</p> <p>※食糧費、施設整備費、備品購入費、その他、補助金の対象とすることが不適当と認める経費を除く。</p> <p>※事業は5年間に限る。</p>	1/2	50万円まで (5万円)
上記の事業費と内容に基づき、新規かつ軽微で補助対象経費10万円以内の事業であり、町長が特に必要と認めた場合は、3年間に限り補助対象経費の10分の10とする（第5条関係）		10/10	10万円まで
経費の種類	例示		
報償費	出演者、講師等の謝礼金、賞品代		
旅費	出演者、講師等の交通費、宿泊費		
需用費	<p>消耗品費、燃料費、印刷製本費、光熱水費、賄材料費※1</p> <p>※1：町特産品開発や試作に係るものに限る</p>		
役務費	通信運搬費、広告料、筆耕料、保険料		
委託料	(維持管理に要するものを除く。)		
使用料及び賃借料	会場使用料、駐車場使用料、自動車借上料、機器借上料		
原材料費	原材料費		
その他補助対象として適當と認められる経費	上記の左欄に掲げる経費のうち、上記以外で町長が適當と認める経費		