

中能登中学校CS役割分担表(2023年1月～2024年3月)

- 令和5年度目標：①CS（学校運営協議会）の立ち上げ・運営
 ②中能登しごと館サポート
 ③部活動サポート体制の強化

No.	目標	作業名	担当
1	CS(学校運営協議会) 立ち上げ・運営	CS(学校運営協議会) 規則制定・施行	教育委員会
2		CS(学校運営協議会) 委員の選定・任命	校長 学校教育課
3		保護者・地域住民への周知	学校教育課 生涯学習課
4		学校運営協議会	協議委員 学校教育課 生涯学習課
5		協議内容（議題）の決定	校長 生涯学習課
6		年間活動計画の作成	校長 生涯学習課
7		地域ボランティアとの連絡調整	生涯学習課
8	中能登しごと館サポート	目的の設定・役割分担	PTA研修部 窓口:学校教育課 手配:生涯学習課
9		開催規模の設定・打ち合わせ	PTA研修部 窓口:学校教育課 手配:生涯学習課
10		講師への連絡調整	生涯学習課
11	部活動サポート体制の強化	意向調査集計	CSコーディネーター
12		外部指導者規程の策定	教育委員会
13		検討会	検討メンバー 学校教育課
14		競技別検討会	協会・指導者 学校教育課 生涯学習課
15		サポート部の検討・決定	生涯学習課
16	中能登町地域人材リスト	人材募集	生涯学習課
17		人材リスト作成	生涯学習課
18		連絡調整	生涯学習課
19	CS便り（年4回程度・班回覧）		生涯学習課